

REGULAMIN
SZKOLNEGO SCHRONISKA MŁODZIEŻOWEGO
w Lutowiskach

1. Prawo do korzystania ze schroniska młodzieżowego przysługuje młodzieży szkolnej i studenckiej, nauczycielom i wychowawcom oraz członkom Polskiego Towarzystwa Schronisk Młodzieżowych, jak również obcokrajowcom należącym do macierzystych stowarzyszeń Schronisk Młodzieżowych. Z noclegu w schronisku, w razie wolnych miejsc, mogą korzystać również inne osoby pod warunkiem przestrzegania obowiązującego regulaminu.
2. Zespoły złożone z co najmniej 5 osób (w zasadzie do 20 osób) składają, przynajmniej na 1 miesiąc przed przybyciem do schroniska, zamówienia, załączając znaczek pocztowy na odpowiedź. W zamówieniu podają: nazwisko i imię kierownika zespołu, jego adres oraz telefon kontaktowy, liczbę i płeć uczestników, nazwę i adres szkoły (uczelni) lub organizacji, czas pobytu w schronisku oraz dzień i godzinę przybycia. Po uzyskaniu zgody na proponowany termin (w ciągu 10 dni), kierownik zespołu przesyła zaliczkę w wysokości 25% należności przekazem pocztowym pod adresem schroniska. Zwrot zaliczki może nastąpić w przypadku nie skorzystania ze schroniska tylko z wyjądkowo ważnych i udokumentowanych przyczyn uznanych przez kierownika / dyrektora schroniska, po potrąceniu poniesionych już przez schronisko kosztów. W razie sporu sprawę zwrotu zaliczki rozstrzyga właściwy (Zarząd Okręgowy PTSM) / organ prowadzący schronisko. W przypadku nie nadeścia zaliczki na 10 dni przed przybyciem do schroniska zespołu wycieczkowego kierownik / dyrektor schroniska może zamówienie anulować. Zamówienia wycieczek są kwalifikowane według kolejności zgłoszeń, z tym, że pierwszeństwo mają zespoły młodzieży szkolnej i studenckiej.
3. Turyści indywidualni w grupach poniżej 5 osób są przyjmowani na noclegi bezpośrednio w schronisku, jeżeli są wolne miejsca, z tym, że pierwszeństwo ma młodzież szkolna i studencka, a następnie inne osoby.

/ 3.1. młodzież szkolna nie mająca ukończonych 18 lat przyjmowana jest do schroniska za okazaniem zamówienia podpisanego przez rodziców lub prawnych opiekunów.
4. Zespoły wycieczkowe i pojedynczy turyści, w miarę możliwości, mogą być przyjmowani do schroniska za ustaloną opłatą także na pobyt dzienny.
5. Przybywający do schroniska (powinno to nastąpić w godz. 17⁰⁰ do 21⁰⁰), są wpisywani do książki rejestracyjnej schroniska i w tym celu oddają

legitymacje uczniowskie, członkowskie lub inne dowody tożsamości kierownikowi /dyrektorowi schroniska lub jego zastępcy oraz regulują należne opłaty , według cennika wywieszonego w schronisku na widocznym miejscu.

6. Turyści indywidualni mogą korzystać ze schroniska nie dłużej niż przez 3 kolejne noce, chyba, że są wolne miejsca i kierownik / dyrektor schroniska wyrazi zgodę na dłuższy pobyt.
7. Kwaterowanie dzieci i młodzieży w placówce prowadzone jest w pomieszczeniach noclegowych koedukacyjnych. Opiekunowie zorganizowanych grup kwaterowani są wspólnie ze swoimi wychowankami/podopiecznymi.
8. Osoby które przebyły chorobę zakaźną , nie mogą w okresie kwarantanny korzystać ze schroniska.
9. Kierownik zespołu wycieczkowego i opiekunowie obowiązani są nocować w schronisku razem z uczestnikami. W przeciwnym przypadku zespół może nie być przyjęty do schroniska.
10. Korzystający z noclegu w schronisku, o ile rezygnują ze schroniskowej bielizny pościelowej muszą być zaopatrzeni we własną bieliznę pościelową (2 prześcieradła i poszewkę na poduszkę).
11. Nocujący powinni przygotować łóżka do snu przed godz. 21⁰⁰ tak, aby można było sprawdzić, czy wszyscy mają bieliznę pościelową lub śpiwór. Bez bielizny pościelowej nie można korzystać z noclegu.
12. Od godz. 22⁰⁰ do 06⁰⁰ obowiązuje cisza nocna z wygaszeniem światła. Turyści, którzy przychodzą późno lub bardzo rano wychodzą ze schroniska, nie mogą zakłócać wypoczynku pozostałym osobom korzystającym ze schroniska. Odchylenia od ustalonych godzin ciszy nocnej są możliwe tylko w wyjątkowych przypadkach za zgodą kierownika /dyrektora schroniska.
13. Korzystający ze schroniska powinni najpóźniej o godz. 8:00 wstać z łóżka i sprzątnąć pomieszczenia schroniska.
14. Przygotowanie posiłków może się odbywać jedynie w czasie i miejscu wyznaczonym przez kierownika /dyrektora schroniska. Po spożyciu posiłków należy pozmywać naczynia kuchenne, a kuchnię dokładnie posprzątać.

15. Osoby korzystające ze schroniska mają obowiązek oddać powierzone mienie w nienaruszonym stanie lub pokryć koszty zniszczeń w przypadku ich stwierdzenia.
16. Zgłaszająca się grupa osób ma obowiązek wyznaczenia spośród siebie osoby odpowiedzialnej za rozliczenie i oddania powierzonego mienia w nienaruszonym stanie lub pokrycia ewentualnych szkód. W przypadku grup wycieczkowych obowiązek ten spoczywa na kierowniku zespołu wycieczkowego.
17. Schronisko nie ponosi odpowiedzialności za pieniądze i przedmioty wartościowe przechowywane lub pozostawione w placówce przez osoby korzystające z noclegów.
18. Wszelkie zniszczenia i uszkodzenia przedmiotów stanowiących własność schroniska należy zgłaszać kierownikowi /dyrektorowi schroniska, który określa wysokość odszkodowania .
19. W schronisku obowiązuje schludny ubiór, spokojne i uprzejme zachowanie. Picie alkoholu i używanie narkotyków oraz uprawianie gier hazardowych jest zabronione.
20. Palenie tytoniu w szkolnym schronisku młodzieżowym jest zakazane.
21. W razie przekroczenia regulaminu schroniska lub nieodpowiedniego zachowania , kierownik / dyrektor schroniska jest uprawniony do zatrzymania winnego legitymacji (uczniowskiej, studenckiej, członkowskiej) i usunięcia go ze schroniska, a ponadto zawiadamia o tym właściwą szkołę (uczelnie, organizację) lub inne organy porządku publicznego.
22. Korzystający ze schroniska mogą wszelkie pozytywne i negatywne uwagi wpisywać do książki życzeń schroniska lub w ważnych wypadkach kierować je do właściwego organu prowadzącego schronisko , kuratora oświaty lub Zarządu Oddziału PTSM .
23. We wszystkich sprawach nie ujętych w regulaminie, a dotyczących toku życia w schronisku, jak : zapewnienie porządku, ochrona mienia, przestrzeganie zasad kultury itp., korzystający ze schroniska są obowiązani stosować się do wskazań kierownika /dyrektora schroniska.

Opracowała:

Zofia Jankowska - Tokarczyk

Zatwierdziła:

08.08.2010

DYREKTOR
Zespołu Szkół w Lutowiskach
M. Polechońska
mgr Marta Polechońska